|  |  |
| --- | --- |
|  | T.C.KEPEZ KAYMAKAMLIĞIŞehit Özcan Şenol Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü |

**Alan Şefliği Aylık Bakım ve Onarım Formu**

Okulumuz ………………………….. Alanı ………………………….…. - ……………………….... tarihleri arasında haftalık bakım ve onarım çalışmalarında yapılan iş ve işlemler aşağıda çıkarılmıştır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 ….... / ……. / 20…

 ………………………………….

 ………………………… Alanı Şefi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ay** | **Hafta No** | **Tarih Aralığı** | **Süre** | **Yapılan Çalışmalar** |
|  | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |

 İncelendi.

 İzzet Emre AKÇA

Teknik Müdür Yardımcısı

Uygundur.

…../……/20…..

Hüseyin TARAKÇI

Okul Müdürü